**黄山学院学生社团指导教师考核测评表**

**（业务指导单位）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目权重 | 考核要素 | 评 价 标 准 | 分值 | 评定分数 |
| 政  治  思  想  品  德  15  分 | 政治态度 | 坚持四项基本原则，坚持改革开放，立场坚定，坚决增强“四个意识”坚定“四个自信”做到“两个维护” | 5 |  |
| 基本坚持四项基本原则，坚持改革开放，立场坚定，坚决增强“四个意识”坚定“四个自信”做到“两个维护” | 4 |  |
| 能执行党的路线、方针、政策，拥护改革开放 | 3 |  |
| 有明显违反国家法纪、廉洁自律、克己奉公行为 | 0 |  |
| 遵纪守法  廉洁奉公 | 严格遵守国家法纪，廉洁自律，克己奉公 | 5 |  |
| 遵守国家法纪，为政较廉洁 | 4 |  |
| 遵守法纪和规章制度 | 3 |  |
| 遵纪守法差，甚至损公肥私 | 0 |  |
| 思想品德 | 品质好，作风正派，敢于开展自我批评，虚心，求实 | 5 |  |
| 品质好，作风正派，能开展自我批评，态度诚恳 | 4 |  |
| 品质较好 | 3 |  |
| 一般2分；差0分 | 0/2 |  |
| 工  作  能  力  15  分 | 学识水平 | 政策水平高，能结合实际制定切实可行的办法，熟练掌握本职工作业务，知识面广 | 5 |  |
| 政策水平高，能结合本职工作制定出较好的实施办法，或能较好地执行具体政策，知识面较广 | 3 |  |
| 政策水平一般，了解本职工作业务知识，基本能执行具体政策 | 2 |  |
| 政策水平一般，缺乏本职工作业务知识 | 1 |  |
| 办事能力 | 办事迅速、果断、正确、效率高，组织管理能力和工作应变能力强 | 5 |  |
| 能正确执行学生社团任务，办事效率高，组织管理能力和工作应变能力较强 | 4 |  |
| 一定的管理能力，办事效率尚可 | 3 |  |
| 难以处理本职工作，办事效率低 | 0 |  |
| 工作创新能力 | 对本职工作善于总结，有见解，能提出有效的新办法、新措施 | 5 |  |
| 对本职工作有一定的见解，能提出有利于本职工作的新办法、新措施 | 4 |  |
| 对本职工作有一定的见解 | 2 |  |
| 工作无创新 | 0 |  |
| 工  作  态  度  20  分 | 出勤率 | 每学期主讲一次以上与学生社团相关的专业讲座或培训，每季度组织并参加一次以上全体社团成员会议 | 10 |  |
| 每学期主讲一次与学生社团相关的专业讲座或培训，每季度组织并参加一次全体社团成员会议 | 8 |  |
| 每年主讲一次与学生社团相关的专业讲座或培训，每学期组织并参加一次全体社团成员会议 | 5 |  |
| 本年度组织并参与过社团成员全体大会但没有主讲与社团相关的专业讲座或培训 | 3 |  |
| 本年度主讲过与社团相关的专业讲座或培训但没有组织并参与过社团成员全体大会 | 3 |  |
| 本年度没有主讲与学生社团相关的专业讲座或培训，没有组织并参加过全体社团成员会议 | 0 |  |
| 材料提交情况 | 按时修改、审核社团工作计划及年度工作总结，并提交给社团管理部门 | 10 |  |
| 按时修改、审核社团工作计划，并提交给社团管理部门 | 5 |  |
| 按时修改、审核社团年度工作总结，并提交给社团管理部门 | 5 |  |
| 未按时修改、审核社团工作计划及年度工作总结，并提交给社团管理部门 | 0 |  |
| 工  作  业  绩  50  分 | 完成  任务  情况 | 指导学生社团协办团委的大型活动2次及以上 | 10 |  |
| 指导学生社团协办团委、社联会的大型活动1次 | 5 |  |
| 未指导学生社团协办团委、社联会的大型活动 | 0 |  |
| 社团获奖情况 | 指导社团在本年度获得国家级奖项 | 5 |  |
| 指导社团在本年度获得省级奖项 | 4 |  |
| 指导社团在本年度获得市级奖项 | 3 |  |
| 指导社团在本年度获得校级奖项 | 2 |  |
| 工作质量 | 指导社团在年审中获得90分以上 | 20 |  |
| 指导社团在年审中获得80-89分 | 18 |  |
| 指导社团在年审中获得69-79分 | 14 |  |
| 指导社团在年审中获得60-69分 | 10 |  |
| 指导社团在年审中低于60分 | 0 |  |
| 合 计 | | | |  |

考核人签字： 业务指导单位党委/党组织盖章: